

Descripción de los módulos técnico profesionales.

## MÓDULO TÉCNICO PROFESIONAL ASOCIADO A LAS UNIDADES DE COMPETENCIA

**MÓDULO TÉCNICO PROFESIONAL Nº 01:** Gestión de las operaciones en el comercio exterior.

**Asociado a la Unidad de Competencia:** Gestiona los aspectos operativos y normativos del comercio exterior en operaciones de importación y exportación de mercancías.

CAPACIDADES TERMINALES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
1) Conoce y aplica los fundamentos del comercio internacionales, identificando la terminología y el flujo de actividades logísticas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica claramente los fundamentos de los negocios internacionales.</li> <li>• Identifica y diferencia los términos comercio internacional, negocio internacional, exportación, importación.</li> <li>• Diseña el flujo de las actividades logísticas en el comercio internacional.</li> </ul>
2) Procesa la información física aplicando los procedimientos documentarios y el sistema de archivo en el ciclo de operaciones aduaneras.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Clasifica la información aplicando los procedimientos documentarios y administrativos.</li> <li>• Procesa información aplicando los procedimientos documentarios operativos y financieros.</li> <li>• Determina el sistema de archivo adecuado tomando en cuenta las técnicas.</li> </ul>
3) Define y aplica el procedimiento y gestión administrativa de constitución de una mype, dedicada al comercio o negocios internacionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica con claridad el proceso de constitución de una Mype, destacando sus ventajas.</li> <li>• Presenta un caso específico donde analiza y explica las posibilidades locales para las micro y pequeñas empresas.</li> <li>• Prepara un listado de características que identifican a un micro emprendedor en el marco de las exportaciones e importaciones.</li> </ul>
4) Conoce y aplica los lineamientos básicos de la administración general y la acción de emprendimiento en el comercio y los negocios internacionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica y aplica el proceso administrativo en sus proyectos e iniciativas de empresa.</li> <li>• Utiliza la metodología FODA para planificar estratégicamente el horizonte de la empresa.</li> <li>• Determina el perfil de un empresario destacando sus características.</li> </ul>
5) Conoce el proceso, técnicas, métodos y flujo de gestión de las operaciones básicas aplicadas al comercio y los negocios internacionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoce las técnicas y métodos básicos para la operatividad aduanera.</li> <li>• Ejecuta planes para la aplicación de las operaciones aduaneras de exportación e importación.</li> <li>• Analiza y evalúa la ejecución de las operaciones de exportación e importación internacional.</li> </ul>
6) Conoce, aplica los diferentes métodos y sistemas informáticos haciendo uso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoce los diferentes métodos y sistema de informáticos de la aduana peruana.</li> </ul>

del portal aduanero para facilitar el comercio internacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoce y hace uso del portal de aduanas.</li> <li>• Hace uso de los diferentes sistemas informáticos para facilitar el comercio internacional.</li> </ul>
7) Utiliza procedimientos y estrategias de gestión y dirección, aplicadas a las operaciones y el manejo del recurso humano de la empresa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza estratégicamente el tipo de gerencia y dirección recomendable para la Micro empresa.</li> <li>• Analiza el tipo de gestión aplicable a una empresa de la zona.</li> <li>• Elabora un cuadro de condiciones y requisitos para contratar el recurso humano adecuado.</li> </ul>
8) Aplica los procedimientos normativos, comerciales, logísticos y operativos que generan las transacciones de comercio exterior peruano.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplica los mecanismos reguladores del comercio exterior peruano.</li> <li>• Gestiona el transporte y seguros internacionales.</li> <li>• Conoce los aspectos relativos al transporte internacional de mercancías bajo sus diversas modalidades.</li> </ul>
9) Conoce el sistema tributario y las normas aplicadas a las operaciones relativas a los tributos y los problemas derivados del Derecho del Trabajo y el contrato de trabajo en el comercio internacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica con claridad los conceptos básicos y materias relativas al Derecho y fuentes del derecho Tributario.</li> <li>• Interpreta las leyes y los tributos respecto de los impuestos.</li> <li>• Conocer y comprender los diferentes aspectos que implican la ley de la renta y la aplicación del impuesto a las ventas y servicios en sus aspectos teóricos y prácticos.</li> </ul>
10) Aplica métodos para fijar precios de venta determinando los costos de producción y el precio de exportación para los productos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prepara un informe detallado de los costos de producción en la simulación de un producto.</li> <li>• Aplica los sistemas de cálculo de los precios de venta nacional e internacional.</li> <li>• Prepara un caso donde analiza la relación costo-volumen-beneficio.</li> </ul>
11) Elabora diálogos utilizando correctamente el presente simple de verbos regulares e irregulares y las expresiones de tiempo y oraciones en presente progresivo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica los adjetivos posesivos, aplicando los artículos para determinar el singular y plural de los sustantivos.</li> <li>• Usa las conjugaciones del verbo To Be para realizar los diálogos cortos</li> <li>• Desarrolla test de suficiencia y exposición de tema final</li> </ul>
12) Conoce y aplica el proceso contable determinando los costos, presupuestos y tributos que se generan en las operaciones de exportaciones e importaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoce y aplica el proceso de las operaciones contables en comercio exterior.</li> <li>• Establece el presupuesto de las diversas áreas funcionales de la empresa respetando los principios fundamentales.</li> <li>• Diferencia y aplica los diversos tributos que se generan en las operaciones de exportación e importación.</li> </ul>

## CONTENIDOS BÁSICOS

### **1) Fundamentos del comercio internacional.**

Comercio internacional: Nociones generales, teorías del comercio internacional: Concepto, bases, barreras.

Comercio internacional aranceles y no aranceles.

Introducción a los tratados y logística internacional. Procesos. Introducción al transporte.

Actividades logísticas.

### **2) Documentación Comercial aduanera.**

Documentación administrativa.

Documentación aduanera. Documentos de compra – venta.

Documentación de operaciones de exportación e importación.

Documentación financiera.

Sistema de Archivos.

Técnicas de archivo.

### **3) Formulación y gestión de Mypes**

Que es la microempresa (Mypes)

Como de constituirla. Ventajas y desventajas.

Las Mypes en el comercio y los negocios internacionales.

Los micro emprendimientos,

El microempresario en las exportaciones e importaciones.

### **4) Gestión y Administración empresarial I**

La administración. Principios, el proceso administrativo.

Planificación estratégica. Análisis FODA.

La empresa, concepto, características, clases.

El emprendimiento, el emprendedor. Gestión empresarial.

### **5) Operatividad del Comercio exterior I.**

Proceso básico de las operaciones de exportación e importación.

Técnicas, métodos y flujo del proceso de Operaciones y estrategias de exportación e importación.

Gestión, descripción, características, información, y procedimientos de servicio.

Perfil del trabajador, exigencias del puesto, selección de personal; y evaluación.

### **6) Informática aduanera**

Redacción básica en Word. Gestión de base de datos en Word.

Combinación de correspondencia en Word. Conocer el entorno de Excel.

Funciones. Cálculos matemáticos. Elaboración de cuadros comparativos.

Tabla y gráficos dinamos aplicables al comercio internacional.

### **7) Gestión y Administración empresarial II.**

Dirección de empresas. Tipos. Características. La dirección. Estilos de dirección.

La gerencia. Características. Tipos de gerencia. La gerencia moderna. Gerencia privada,

Gerencia pública. El liderazgo, Tipos de liderazgo. La motivación. Tipos de motivación.

Gestión del Recurso Humano. Característicos. Procedimientos. Aspectos legales. Técnicas.

Administración del Recurso Humano. El talento humano. El CAP.

## **8) Operatividad del Comercio exterior II**

Operatividad en el comercio exterior peruano. Rol de los operadores logísticos. Intermediación comercial. Distribución física internacional. Transporte de mercancías en la logística internacional.

## **9) Derecho tributario y laboral**

El Derecho Tributario, Concepto del tributo. Concepto jurídico. Principios, fuentes del Derecho Tributario. Contratos Leyes. Características, textos constitucionales y legales. Interpretación de Ley Tributaria. Obligación Tributaria. Elementos de la obligación tributaria, Clasificación de la obligación tributaria (el pago, la prescripción, la compensación la condonación, la confusión). Determinación de la obligación tributaria. Estructura del Código Tributario. El Servicio de Impuestos Internos (C. Tributario y Ley Orgánico). El Derecho del Trabajo. Necesidad Social del Derecho del Trabajo. Concepto del Derecho del Trabajo – división. Derechos y obligaciones del trabajador. Concepto de Seguridad Social.

## **10) Gestión de precios**

Estructura de costos. Terminología de costos. Clasificación de los costos. Costos de importación. Costos de exportación. Costos de adquisición. Costos industriales. Costos para empresa de servicios. Análisis de costos-volumen-beneficio. Métodos para fijar los precios. Precio en el país. Precio de exportación

## **11) Ingles comercial I**

Possessive adjectives.

Articles a.

The verb be : affirmative and negative statements ,

Possessives : adjectives our and their , pronouns, presents continuous statements and yes / no question: conjunctions : but, and

Everyday activities

School subjects

The present continuous : extended Time

The project

Food and eating habits.

Family members.

Time and Schedule.

Holidays and celebrations :

Months ordinal number.

Busy schedules.

Housing : Room/areas at home , living room , yard

Student housing :Describing student housing, host family, private.

Shopping for clothes, What do you wear ?

Clothing accessories: ring, earring, sunglasses

Jobs: professions, Singer, writer, actor; Getting ajob. Help- wanted and job interview vocabulary.

## **12) Contabilidad aplicada al Comercio Exterior**

Nociones generales de contabilidad. Técnica contable. Libros, asientos. Presupuestos y finanzas. Técnica presupuestal. Tributación y auditoría. Regímenes tributarios en el campo de las exportaciones.